

INFORME DE VIAJE DE MOTIVACION – Facultad de Agronomía UBA

1. Identificación del viaje
 - 1.1. Denominación del viaje:
 - 1.2. Resolución de aprobación del mismo:
 - 1.3. Créditos que otorga:
 - 1.4. Docente a cargo del viaje:
 - 1.5. Otros docentes que participaron:
 - 1.6. Cátedra/s y Departamento/s involucrado/s:
 - 1.7. Destino del viaje:
 - 1.8. Cupo ofertado (según capacidad vehículo):
 - 1.9. Fecha de salida y de llegada a la Facultad:
2. Descripción del viaje
 - 2.1. Objetivos previstos y en qué medida se lograron:
 - 2.2. Actividades previstas y efectivamente desarrolladas:
 - 2.3. Dificultades encontradas y cómo se resolvieron (si corresponde):
3. Participación de los estudiantes
 - 3.1. Cantidad de alumnos que se inscribieron por Sistema:
 - 3.2. Cantidad de alumnos que viajaron:
 - 3.3. Describa cómo este viaje contribuyó en la motivación de los estudiantes respecto a la carrera que cursan (si participaron estudiantes de distintas carreras, haga referencia a cada una), facilitó su entrenamiento en la capacidad de observación, acercó a los alumnos a distintos sistemas productivos, y/o promovió el intercambio y desarrollo de habilidades para trabajar en equipo¹
 - 3.4. Adjuntar copia del Acta del viaje presentada a la Dirección de Alumnos.
4. Relación con organizaciones, instituciones, empresas, etc.:
 - 4.1. Identifique las organizaciones, instituciones, empresas, etc., que hayan estado involucradas en este viaje:
 - 4.2. Describa el rol que tuvieron:
5. Otros comentarios que considere de interés:
6. Material audiovisual: enviar por correo a gil@agro.uba.ar con copia a pdurand@agro.uba.ar algunas fotos que considere representativas del viaje. Solicitamos que NO se peguen en este informe, sino que se envíen en formato jpg o similar. Algunas de estas fotos se utilizarán para elaborar un video sobre los viajes de la Facultad.

¹ Objetivos generales de los viajes de motivación, de acuerdo a la Resolución C.D. 3584.