

Currículum Vitae

Alvaro David de Pablo

Fecha de nacimiento: 19/03/1989

CUIL: 20-34435042-7

Domicilio: Argerich 3318, C.A.B.A.

Teléfono: 45014781

Celular: 15 6517 0171

Mail: depablo.a@live.com.ar



BIOGRAFÍA /OBJETIVOS PERSONALES:

Soy una persona positiva, eficaz y muy responsable con muchas ganas de asumir el desafío de nuevas tareas para aprender y ganar experiencia que sirva en mi formación como persona y profesional. Me considero una persona sociable que sea adapta a los cambios y también capaz de sobreponerse a las adversidades.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

UNIVERSITARIOS:

F.A.U.B.A.: "**Agronomía**" - 2007-actualidad. Tercer año de la carrera. Promedio general: 7(siete).

SECUNDARIOS:

Instituto Evangélico Americano de Villa del Parque (no religioso) - **Bachiller con Capacitación Laboral en Administración, Gestión y Tecnicatura Informática Aplicada a la Empresa.**

Egresado en diciembre 2006. Promedio general: 7,5

EXPERIENCIA LABORAL:

- "Interflet S.R.L" (Ref.: Florencia Rubin): Auxiliar administrativo: Armado de legajos, carga de datos, trámites bancarios, manejo de documentación entre otras. Febrero 2013 - Diciembre 2013.

- "Data Entry" (Dr. O. Cristaldi): Administración de archivo médico y desgrabación de conferencias y entrevistas en general realizadas desde el año 2007 hasta fines de 2012.

IDIOMAS:

- Laboratorio de inglés Facultad de Agronomía (FAUBA): **Taller de comprensión lingüística de textos complejos.** Nivel avanzado 2011-actualidad.

- London House: **Ingles.** Nivel avanzado (2002-2006).

INFORMÁTICA:

- Herramientas Microsoft Office. (Nivel avanzado)

- Internet.

CURSOS REALIZADOS:

- "Atención Efectiva de Quejas y Reclamos": Estudio Axenfeld - 2009

- "Curso de Hidroponía y Jardines verticales": Escuela Hall - 2014

OTROS DATOS DE INTERES:

-Carnet de conducir B1