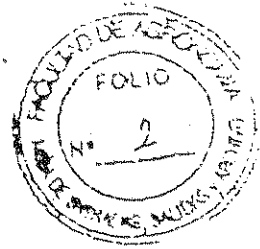




UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES



Buenos Aires, 6 de agosto de 2003

Expediente N° 22.521/91 Anexo 11

VISTO la resolución (CS) n° 1723/91 mediante la que se estableció el Reglamento General Electoral para Graduados, y

#### CONSIDERANDO

Que resulta necesario modificar la reglamentación citada con el objeto de garantizar la más amplia participación posible de los integrantes del claustro de graduados;

Que con el objeto de evitar las dudas que en el pasado han surgido con relación a la aplicación del Reglamento, también resulta necesario modificar ciertas cuestiones relativas a la integración de la Junta Electoral, a su funcionamiento, al plazo de exhibición de los padrones y de las listas de candidatos, a la resolución de las impugnaciones y a la publicidad en general.

Lo aconsejado por la Comisión de Interpretación y Reglamento y lo acordado en la sesión de la fecha,

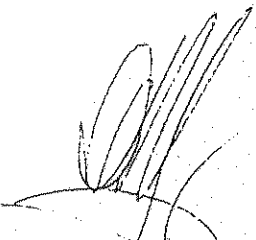
EL CONSEJO SUPERIOR DE LA UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES,

RESUELVE:

ARTICULO 1°.- Modificar el Reglamento General Electoral para Graduados el que quedará redactado como se dispone en el Anexo I que forma parte de la presente resolución.

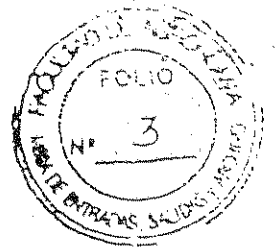
ARTICULO 2°.- La inscripción actual en los padrones se mantendrá siempre que se cumplan los requisitos del Título I del Anexo.

ARTICULO 3°.- Derogar todas las disposiciones anteriores a la presente referidas a las elecciones en el Claustro de Graduados.

  
RICARDO LAMONTE  
SECRETARIO GENERAL



UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES



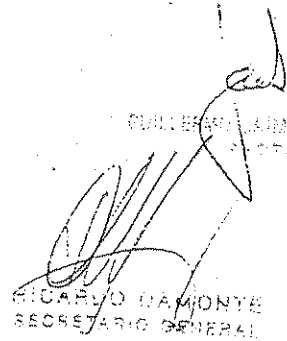
Expte. 22.521/91 A 11

- 2 -

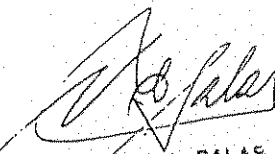
ARTICULO 4°.- Las cuestiones o controversias que no hubieren sido contempladas por el presente Reglamento General Electoral para Graduados serán resueltas de conformidad con el Código Nacional Electoral.

ARTICULO 5°.- Regístrese, comuníquese, dése a publicidad, notifíquese a la Dirección General de Asuntos Jurídicos y resérvese.

RESOLUCIÓN Nº 1702.-

  
RICARDO DIAMONTE  
SECRETARIO GENERAL

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
NELIDA ESTELA SALAS  
SUPERVISORA JEFA  
DIRECCION GESTION  
CONSEJO SUPERIOR



UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES



Expte. 22521/91 A 11

- 3 -

## ANEXO I

### REGLAMENTO GENERAL ELECTORAL PARA GRADUADOS

#### Título I

#### Del empadronamiento

ARTICULO 1º.- Podrán inscribirse en el padrón de graduados de cada Facultad:

- a) quienes hayan obtenido su diploma habilitante de carrera de grado universitaria expedido por la Universidad de Buenos Aires, siempre que no sean profesores regulares, eméritos o consultos.
- b) los graduados de otras Universidades Nacionales con títulos equivalentes a los de la Universidad de Buenos Aires siempre que acrediten actividad profesional no menor de DOS (2) años anteriores a la fecha del empadronamiento en el ámbito cultural de la Universidad de Buenos Aires.


ARTICULO 2º.- Ningún graduado podrá inscribirse ni figurar simultáneamente en más de un padrón ya sea del mismo o distinto claustro, debiendo en su caso optar por uno de ellos.

ARTICULO 3º.- Cada Facultad dispondrá de una oficina administrativa que deberá encargarse de mantener abierto permanentemente el empadronamiento a fin de recibir las inscripciones y verificar la exactitud de los datos. Dicha oficina deberá permanecer abierta un mínimo de OCHO (8) horas en la banda horaria de 8.00 a 20.00 de lunes a viernes.

El formulario de empadronamiento deberá ser entregado a todos los alumnos que finalizan sus estudios e inician los trámites para la obtención del diploma de graduado.

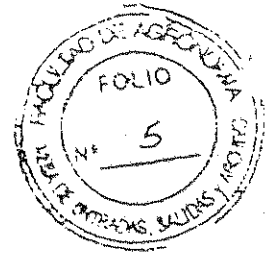
ARTICULO 4º.- La inscripción en el padrón se llevará a cabo mediante la presentación del formulario de inscripción obrante en el Anexo I.1, con lo cual el graduado quedará incorporado definitivamente al padrón siempre que reúna y mientras mantenga los requisitos reglamentarios.

La presentación del formulario deberá hacerse por sí y por duplicado. Ambos formularios serán firmados y sellados por el funcionario interviniente como constancia de su presentación y de la identidad del presentante.

  
RICARDO DAMONTE  
SECRETARIO GENERAL



UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES



- 4 -

El formulario citado deberá estar disponible en las páginas web de la Universidad y de cada unidad académica.-

Para el caso de los graduados de otras Universidades Nacionales además de la presentación personal del formulario de inscripción deberán acompañar:

- a) fotocopia autenticada del diploma,
- b) acreditación de haber realizado actividad profesional en forma permanente, durante un período no menor de DOS (2) años en el ámbito cultural de esta Universidad.

ARTICULO 5º.- El empadronamiento deberá realizarse en forma permanente salvo los CUARENTA (40) días corridos anteriores a cada acto eleccionario del claustro, debiendo ser reabierto el día siguiente hábil en que el acto se lleve a cabo.

## Titulo II

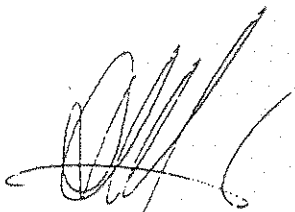
### De los candidatos

ARTICULO 6º.- Sólo podrán ser candidatos aquellos graduados que figuren como electores en el padrón respectivo, los que podrán ser propuestos por listas o agrupaciones integradas exclusivamente por los miembros del claustro.

ARTICULO 7º.- A los efectos de la oficialización de las listas, éstas deberán ser presentadas ante la Junta Electoral con las firmas de los candidatos y con el aval de VEINTE (20) firmas de electores, distintas de las de aquéllos, debiendo ser acompañadas de un programa de acción universitaria.

ARTICULO 8º.- Los graduados elegirán CUATRO (4) representantes titulares y CUATRO (4) suplentes por el término de DOS (2) años.

Uno de los cuales, por lo menos, deberá pertenecer al personal docente. En el caso de que el número de auxiliares docentes supere el TREINTA Y TRES POR CIENTO (33%) del padrón de graduados, tendrán por lo menos DOS (2) representantes. En esta situación y en el caso que por la lista mayoritaria hubiera sido electo un solo auxiliar docente el representante por la lista minoritaria será el primer docente en el orden de los titulares de dicha lista.



RICARDO DAMONTE  
SECRETARIO GENERAL



UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES



- 5 -

ARTICULO 9º.- Las representaciones se integrarán por TRES (3) miembros de la mayoría y UNO (1) por la minoría pero para que ésta sea considerada como tal deberá contar con no menos del VEINTE POR CIENTO (20%) de los votos emitidos válidamente. En caso de no cumplirse esta proporción se otorgará toda la representación a la mayoría.

### Título III

#### De la Junta Electoral

ARTICULO 10º.- La autoridad del comicio es la Junta Electoral la que estará integrada y presidida por el Decano o la persona que éste designe al efecto y por UN (1) titular y UN (1) suplente por cada claustro.

Los miembros de la Junta Electoral serán designados por el Decano de la Facultad a propuesta de los integrantes de los claustros respectivos del Consejo Directivo.

Es incompatible el cargo de miembro de la Junta Electoral con el de consejero superior o directivo, titular o suplente, con excepción de los Decanos.

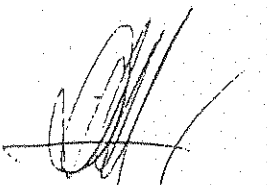
En el supuesto que alguno de los claustros no acuerde a quienes propondrán, lo resolverá el Consejo Directivo.

La Junta Electoral resolverá las cuestiones que se planteen durante el curso de todo el proceso electoral.

ARTICULO 11.- Las cuestiones que la Junta Electoral no pueda resolver por unanimidad, se resolverán por simple mayoría y de no alcanzarse dicha mayoría, las resolverá el Decano o la persona que éste haya designado al efecto.

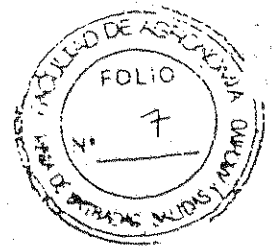
ARTICULO 12.- Son atribuciones de la Junta Electoral:

- a) Resolver sobre las impugnaciones, omisiones o errores que se presenten en los padrones o listas oficializadas o a oficializar.
- b) Oficializar las listas respectivas cuando éstas reúnan las condiciones requeridas en el presente Reglamento.
- c) Fiscalizar el escrutinio de los votos y confeccionar las actas respectivas con los resultados finales, las que deberán ser elevadas al Consejo Directivo de la Facultad correspondiente.

  
RICARDO CAMONTE  
SECRETARIO GENERAL



UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES



- 6 -

- d) Ordenar la impresión de las boletas de las listas de acuerdo con lo dispuesto por el presente Reglamento.

ARTICULO 13.- Los apoderados de las listas podrán actuar como veedores en las reuniones de la Junta Electoral con voz pero sin voto, pudiendo además expresar sus opiniones por escrito.

#### Título IV

##### De los padrones

ARTICULO 14.- El padrón será exhibido en la sede de la Facultad respectiva y en su página web, con una anticipación de VEINTICINCO (25) días corridos a la fecha del comienzo del acto eleccionario.

ARTICULO 15.- Dentro de los primeros OCHO (8) del plazo al que se refiere el artículo anterior podrán presentarse las impugnaciones, reclamos por errores u omisiones en el padrón, por medio de nota ante la Mesa de Entradas de la Facultad dirigida al Presidente de la Junta Electoral, en la cual se invocará detalladamente el motivo de la impugnación, corrección u omisión a subsanar.

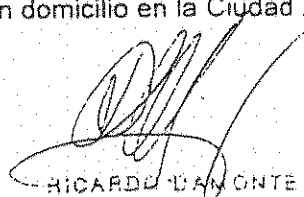
ARTICULO 16.- Estas cuestiones deberán ser resueltas dentro de los TRES (3) días corridos subsiguientes al vencimiento del plazo de OCHO (8) días a que se hace referencia en el artículo anterior. Las resoluciones que adopte la Junta Electoral serán exhibidos junto al padrón, con la firma de su presidente.

#### Título V

##### De las listas y de las boletas

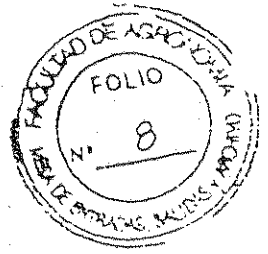
ARTICULO 17.- Las listas que se presenten a las elecciones se identificarán por el número y denominación de la agrupación o lista que las promueva, no pudiendo existir denominaciones que se presten a confusión o permitan equívocos.

ARTICULO 18.- Las listas deberán ser presentadas para su oficialización dentro de los DOS (2) días hábiles subsiguientes al vencimiento del plazo fijado para la resolución de las impugnaciones a los padrones, firmadas por los candidatos respectivos además de los avales indicados más arriba. Cada lista deberá designar un apoderado y constituir un domicilio en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

  
RICARDO LAMONTE  
SECRETARIO GENERAL



UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES



- 7 -

ARTICULO 19.- Las listas de candidatos serán exhibidas durante los DOS (2) días hábiles subsiguientes al vencimiento del plazo de presentación, dentro de los cuales podrán formularse impugnaciones a ellas y la Junta Electoral las deberá resolver dentro los CUATRO (4) días corridos subsiguientes.

ARTICULO 20.- Un juego de las boletas oficializadas deberá ser remitido a los Presidentes de mesa, firmadas por los miembros de la Junta Electoral y conteniendo un sello con el texto siguiente: "Oficializada por la Junta Electoral para la elección del día.....".

#### Título VI

##### De las mesas receptoras de votos y de sus autoridades

ARTICULO 21.- Las mesas receptoras de votos estarán integradas por UN (1) Presidente y UN (1) Secretario (titulares y suplentes), designados por el Decano.

Cada lista podrá enviar fiscales a las mesas receptoras con autorización o poder firmado por cualquiera de los candidatos o por el apoderado de la lista.

ARTICULO 22.- El Decano designará las autoridades a que se refiere el artículo anterior con una antelación no menor de DIEZ (10) días y notificará de manera fehaciente tales designaciones.

La excusación de quienes fueron designados se formulará dentro de los TRES (3) días de notificados, considerándose causal de excepción el ejercicio de funciones de dirección o ser candidato por una lista.

Las autoridades de mesa que, por razones de enfermedad o fuerza mayor, no pudieran cumplir con su cometido y siempre que lo hubieran justificado debidamente, serán reemplazadas por las autoridades suplentes.

ARTICULO 23.- Las autoridades de mesa deberán estar presentes desde la apertura y hasta la clausura del acto electoral siendo su misión especial velar por su desarrollo correcto e imparcial.

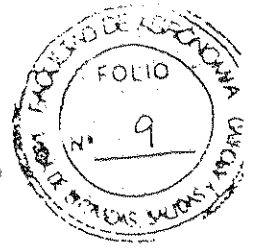
#### Título VII

##### De los votos

ARTICULO 24.- El voto es secreto y obligatorio para todos los graduados que figuren en el padrón electoral.



UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES



- 8 -

ARTICULO 25.- A los fines del acto electoral serán considerados votos válidos los positivos y los votos en blanco, con exclusión de los votos anulados.

ARTICULO 26.- Son votos nulos aquellos emitidos:

- a) Mediante boleta no oficializada o con papel de cualquier color con instrucciones, imágenes o inscripciones de cualquier naturaleza.
- b) Mediante DOS (2) o más boletas de distintas listas.
- c) Mediante boletas oficializadas que contengan inscripciones y/o leyenda de cualquier naturaleza.
- d) Mediante boleta oficializada que por destrucción parcial, defecto y/o tachadura no contenga por lo menos, claramente el nombre de la lista, su número o nombres de los candidatos a elegir.
- e) Cuando en el sobre juntamente con la boleta electoral se hayan incluido objetos extraños a ella.

ARTICULO 27.- Serán considerados votos en blanco aquellos casos en que el sobre estuviere vacío o contuviere algún papel de cualquier color sin inscripción o imagen.

ARTICULO 28.- Votos recurridos son aquellos cuya validez o nulidad fuere cuestionada por algún fiscal presente en la mesa, en cuyo caso deberá fundar su pedido expresando en forma concreta las causas de su pretensión las que se asentarán en el acta del escrutinio a la que se acompañará la boleta recurrida. En este caso el fiscal recurrente deberá suscribir el acta colocando además todos sus datos personales.

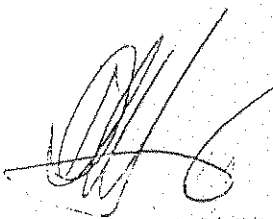
Este voto será escrutado oportunamente por la Junta Electoral la que decidirá definitivamente, sobre su validez o nulidad.

ARTICULO 29.- Con relación a los votos impugnados en cuanto a la identidad del elector se procederá de igual forma que en el artículo anterior.

ARTICULO 30.- Los graduados votarán con Documento Nacional de Identidad (DNI), Libreta Cívica (LC) o Libreta de Enrolamiento (LE), con excepción de aquellos que figuren inscriptos con otro documento en el padrón electoral.

Título VIII

Del escrutinio



RICARDO DAMONTE  
SECRETARIO GENERAL





UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES

- 9 -

ARTICULO 31.- La iniciación de las tareas del escrutinio no podrá tener lugar bajo ningún concepto antes de las VEINTE (20) horas del día fijado para la finalización del comicio, aún cuando hubiesen sufragado la totalidad de los electores.

El escrutinio y la suma de votos obtenidos por las distintas listas se hará bajo la vigilancia permanente de los fiscales.

ARTICULO 32.- Concluido el escrutinio se elaborará UN (1) acta donde se consignará:

- a) hora de cierre del comicio, número de sufragios emitidos, cantidad de votos impugnados, diferencia de votos escrutados y votos impugnados, todo asentado en letras y números; cantidad de sufragios logrados por cada lista, cantidad de votos nulos, recurridos y en blanco.
- b) nombre de las autoridades de la mesa y de los fiscales presentes.
- b) mención de las protestas que formulen los fiscales sobre el desarrollo del acto eleccionario y las que se hagan con referencia al escrutinio.
- c) hora de finalización del escrutinio.

ARTICULO 33.- Una vez suscripta el acta se depositarán dentro de la urna las boletas compiladas y ordenadas según las listas a las que pertenecen, juntamente con los sobres utilizados, incluyéndose también el padrón de electores.

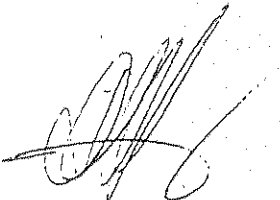
La urna así ordenada deberá ser cerrada con una faja lacrada la que contará con la firma de las autoridades de mesa y los fiscales que se encuentren presentes. Juntamente con el acta de escrutinio las urnas deberán ser entregadas a la Junta Electoral para que ésta efectúe el escrutinio final.

#### Título IX

##### Disposiciones Generales

ARTICULO 34.- La resolución que establece las fechas de elecciones deberá contener como mínimo los datos siguientes:

- Fecha, lugar y hora de votación.
- Fecha de cierre del padrón.
- Fecha de publicación e impugnación del padrón.
- Fecha de resolución de las impugnaciones del padrón.
- Fecha de presentación de listas.
- Fecha de publicación e impugnación de listas.
- Fecha de resolución de las impugnaciones de listas.

  
RICARDO SAMONTE  
SECRETARIO GENERAL



UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES



- 10 -

ARTICULO 35.-La Universidad publicará en un diario de distribución masiva la fecha de las elecciones de graduados de todas las Facultades, indicando lugares de votación y horarios, además de incluirlo en la página web de la Universidad.

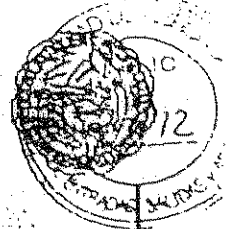
ARTICULO 36.- Cada Facultad deberá remitir copia del padrón del claustro de graduados a las otras Facultades en el momento en que se da comienzo a su exhibición.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Ricardo Damonte', written in a cursive style.

RICARDO DAMONTE  
SECRETARIO GENERAL



**UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES**  
**Padrón de Graduados**



FACULTAD DE EGRESO: .....

APELLIDOS: .....

NOMBRES: .....

DOCUMENTO DE IDENTIDAD - TIPO: DNI - LC - LE N° .....

NACIONALIDAD: .....

DOMICILIO PARTICULAR: .....

LOCALIDAD: ..... PROVINCIA: ..... CP: .....

TELEFONO: ..... CELULAR: .....

CORREO ELECTRONICO: .....

DOMICILIO PROFESIONAL: .....

EMPRESA O INSTITUCION: .....

LOCALIDAD: ..... PROVINCIA: ..... CP: .....

TELEFONO: ..... CELULAR: .....

CORREO ELECTRONICO: .....

ACTIVIDAD DOCENTE ACTUAL

UNIVERSIDAD: .....

FACULTAD: .....

CARGO: .....

ANTIGÜEDAD DOCENTE EN AÑOS .....

*NOTA: Declaro bajo juramento que los datos consignados en este formulario son correctos.*

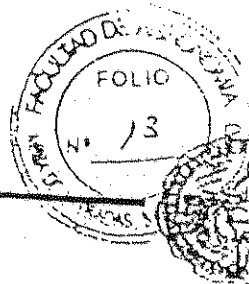
LUGAR Y FECHA: .....

FIRMA: .....

FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO INTERVINIENTE .....



**UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES**  
**Padrón de Graduados**



FACULTAD DE EGRESO: .....

APELLIDO/S: .....

NOMBRES: .....

DOCUMENTO DE IDENTIDAD - TIPO: DNI - LC - LE N° .....

NACIONALIDAD: .....

DOMICILIO PARTICULAR: .....

LOCALIDAD: ..... PROVINCIA: ..... CP: .....

TELEFONO: ..... CELULAR: .....

CORREO ELECTRONICO: .....

DOMICILIO PROFESIONAL: .....

EMPRESA O INSTITUCION: .....

LOCALIDAD: ..... PROVINCIA: ..... CP: .....

TELEFONO: ..... CELULAR: .....

CORREO ELECTRONICO: .....

**ESTUDIOS REALIZADOS EN LA UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES**

FACULTAD: .....

TITULO OBTENIDO: .....

AÑO DE EGRESO: .....

AÑO DE INGRESO: .....

**ESTUDIOS REALIZADOS EN OTRA UNIVERSIDAD**

UNIVERSIDAD: .....

FACULTAD: .....

TITULO OBTENIDO: .....

AÑO DE EGRESO: .....

**ACTIVIDAD DOCENTE ACTUAL**

UNIVERSIDAD: .....

FACULTAD: .....

CARGO: .....

ANTIGÜEDAD DOCENTE EN AÑOS: .....

*NOTA: Declaro bajo juramento que los datos consignados en este formulario son correctos.*

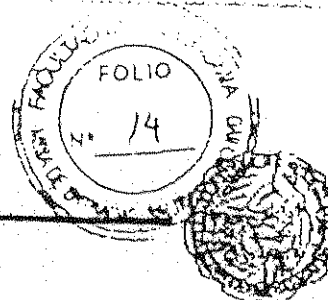
LUGAR Y FECHA: .....

FIRMA: .....

FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO INTERVINIENTE .....



**UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES**  
**Padrón de Graduados**



FACULTAD DE EGRESO: .....

APELLIDO/S: .....

NOMBRES: .....

DOCUMENTO DE IDENTIDAD - TIPO: DNI - LC - LE N° .....

NACIONALIDAD: .....

DOMICILIO PARTICULAR: .....

LOCALIDAD: ..... PROVINCIA: ..... CP: .....

TELEFONO: ..... CELULAR: .....

CORREO ELECTRONICO: .....

DOMICILIO PROFESIONAL: .....

EMPRESA O INSTITUCIÓN: .....

LOCALIDAD: ..... PROVINCIA: ..... CP: .....

TELEFONO: ..... CELULAR: .....

CORREO ELECTRONICO: .....

ESTUDIOS REALIZADOS EN LA UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES

FACULTAD: .....

TÍTULO OBTENIDO: .....

AÑO DE EGRESO: .....

AÑO DE INGRESO: .....

ESTUDIOS REALIZADOS EN OTRA UNIVERSIDAD

UNIVERSIDAD: .....

FACULTAD: .....

TÍTULO OBTENIDO: .....

AÑO DE EGRESO: .....

ACTIVIDAD DOCENTE ACIUAL

UNIVERSIDAD: .....

FACULTAD: .....

CARGO: .....

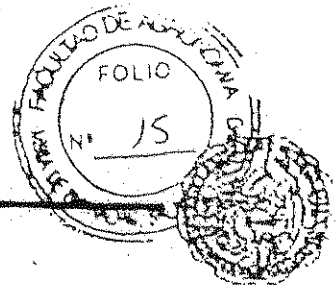
ANTIGÜEDAD DOCENTE EN AÑOS .....

*NOTA: Declaro bajo juramento que los datos consignados en este formulario son correctos.*

LUGAR Y FECHA: .....

FIRMA: .....

FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO INTERVINIENTE .....



**UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES**  
**Padrón de Graduados**

FACULTAD DE EGRESO: .....

APELLIDO/S: .....

NOMBRE/S: .....

DOCUMENTO DE IDENTIDAD - TIPO: DNI - LC - LE N° .....

NACIONALIDAD: .....

DOMICILIO PARTICULAR: .....

LOCALIDAD: ..... PROVINCIA: ..... CP: .....

TELEFONO: ..... CELULAR: .....

CORREO ELECTRONICO: .....

DOMICILIO PROFESIONAL: .....

EMPRESA O INSTITUCION: .....

LOCALIDAD: ..... PROVINCIA: ..... CP: .....

TELEFONO: ..... CELULAR: .....

CORREO ELECTRONICO: .....

ESTUDIOS REALIZADOS EN LA UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES

FACULTAD: .....

TITULO OBTENIDO: .....

AÑO DE EGRESO: .....

AÑO DE INGRESO: .....

ESTUDIOS REALIZADOS EN OTRA UNIVERSIDAD

UNIVERSIDAD: .....

FACULTAD: .....

TITULO OBTENIDO: .....

AÑO DE EGRESO: .....

ACTIVIDAD DOCENTE ACTUAL

UNIVERSIDAD: .....

FACULTAD: .....

CARGO: .....

ANTIGÜEDAD DOCENTE EN AÑOS .....

*NOTA: Declaro bajo juramento que los datos consignados en este formulario son correctos.*

LUGAR Y FECHA: .....

FIRMA: .....

FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO INTERVINIENTE .....