



**CIRCULAR ACLARATORIA DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES**

Circular N° 002

<b>Lugar y Fecha</b>	31 de marzo de 2021
<b>Nombre del organismo contratante</b>	Facultad de Agronomía –UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES-

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

<b>Tipo:</b> CONTRATACIÓN DIRECTA	<b>N° 009</b>	<b>Ejercicio:</b> 2021
<b>Clase / Causal del Procedimiento:</b> COMPULSA ABREVIADA POR MONTO		
<b>Modalidad:</b> SIN MODALIDAD		

**Expediente N°:** Exp. Físico N°: CUDAP: EXP-UBA:0003957/2020.-  
Exp.Electrónico N°: EX-2020-01870308- -UBA-DMESA#SSA FAGRO

**Rubro comercial:** Equipos

**Objeto de la contratación:** Adquisición de equipamientos rolo faca y sistema BES, según Especificaciones Técnicas y Cláusulas Particulares del Pliego.

ACTO DE APERTURA

<b>Lugar/Dirección</b>	<b>Día y Hora</b>
Correo Electrónico dirigido a: Dirección de Compras y Contrataciones de la Facultad de Agronomía de la Universidad de Buenos Aires, al correo electrónico <a href="mailto:licitacion@agro.uba.ar">licitacion@agro.uba.ar</a>	07-04-2021 12:30 HORAS

DESCRIPCIÓN

Atento a la recepción de varias consultas sobre el PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES que rige el presente trámite, se aclara lo siguiente:

**El registro definitivo en el Registro Único de Proveedores de la Universidad (RUPUBA) no está relacionado con el pago, pero si deben estar inscriptos. La inscripción pueden hacerla por correo electrónico.**

**El plazo de entrega es de diez (10) días hábiles tal como figura en el pliego y se inicia su cuenta a partir de la recepción de la orden de compra. En caso de no llegar a cumplir en tiempo y forma, se deberá solicitar prórroga del mismo.**

**Una vez que el remito del bien entregado sea firmado en conformidad, lo recibirá la Dirección de Compras y Contrataciones para liberar el pago.**

**De tener que presentar garantía de oferta y optar por la opción de efectivo, depósito o giro bancario, deberá tener en cuenta que el recibo de dicha transacción debe estar incluida en la oferta que presenta. En cuanto a garantía de contrato deberá ser entregada dentro de los cinco (5) días hábiles posteriores a ser recibida la Orden de Compra.**



**UBA**  
1821 Universidad  
de Buenos Aires

**DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

E-mail Consultas: [compras@agro.uba.ar](mailto:compras@agro.uba.ar) / [abravo@agro.uba.ar](mailto:abravo@agro.uba.ar)

E-mail Recepción de Ofertas: [licitacion@agro.uba.ar](mailto:licitacion@agro.uba.ar)

Horario de atención: Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 horas

**200 AÑOS FORMANDO FUTURO**



**Una vez que se haya entregado la garantía de contrato, se hará la devolución de la garantía de oferta.**

**Se deberá hacer efectiva en los casos de impugnaciones contra el dictamen de evaluación de las ofertas cuando así lo establezca el pliego de bases y condiciones, dentro del plazo de impugnación al dictamen, siendo este de tres (3) días hábiles.**

**Las garantías de impugnación al dictamen de evaluación de las ofertas, serán devueltas, dentro de los DIEZ (10) días de dictado el acto administrativo que haga lugar a la impugnación presentada. Si la impugnación fuera rechazada se ejecutará la garantía integrada.**

**La entrega será en San Pedro tal como lo indica el Pliego.**

**ANDREA V. BRAVO**  
Directora

DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES



**UBA**  
1821 Universidad  
de Buenos Aires

**DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

E-mail Consultas: [compras@agro.uba.ar](mailto:compras@agro.uba.ar) / [abravo@agro.uba.ar](mailto:abravo@agro.uba.ar)

E-mail Recepción de Ofertas: [licitacion@agro.uba.ar](mailto:licitacion@agro.uba.ar)

Horario de atención: Lunes a Viernes de 8:00 a 16:00 horas

**200 AÑOS FORMANDO FUTURO**