



*1821 Universidad de Buenos Aires*

## **Resolución Decano**

**Número:**

**Referencia:** Resolución LicPriv011-22

---

VISTO el Decreto 1023/01, la Resolución (CS) 8240/13 (I-53-A CÓDIGO UBA), la Resolución (CS) 1073/18 y las normas modificatorias y supletorias; y

CONSIDERANDO:

Que por EX-2022-04889107- -UBA-DMESA#SSA\_FAGRO, la Dirección General Administrativa, eleva la solicitud de contratación de diversos servicios de alquiler de vehículos para realizar viajes durante los meses de octubre y noviembre, los cuales fueron aprobados en el plan de docencia de grado 2022, el cual se ejecuta íntegramente en el Sistema de Reserva Automotor.

Que cada solicitud de servicio de contratación de vehículo se identifica con el número de Necesidad de Movilidad de acuerdo al sistema SiReAu.

Que dentro de las solicitudes se encuentra nota de elevación NO-2022-03638063-UBA-DTPV#SA\_FAGRO, de la directora del Departamento de Producción Vegetal, Dra. Liliana Windauer, donde requiere necesidad de movilidad, la cual no fue cargada en el sistema en tiempo y forma, con las especificaciones del viaje que requiere y su justificación; y nota de la Secretaria Académica aprobando por excepción el requerimiento de movilidad, de acuerdo a nota NO-2022-03999792-UBA#SA\_FAGRO.

Que dentro de las solicitudes se encuentra nota de elevación NO-2022-03691907-UBA-CDA#FAGRO, de la Jefa de la Cátedra de Dasonomía, Cristina Noemí Mazia, donde requiere necesidad de movilidad, la cual no fue cargada en el sistema en tiempo y forma, con las especificaciones del viaje que requiere y su justificación; y nota de la Secretaria Académica aprobando por excepción el requerimiento de movilidad, de acuerdo a nota NO-2022-03742081-UBA#SA\_FAGRO.

Que dentro de las solicitudes se encuentra nota de elevación NO-2022-04215391-UBA-CATJA#FAGRO, del profesor a cargo de la Cátedra de Jardinería, Ing. Agr. Esp. Ernesto B. Giardina, donde requiere necesidad de movilidad, la cual no fue cargada en el sistema en tiempo y forma, con las especificaciones del viaje que requiere y su justificación; y nota de la Secretaria Académica aprobando por excepción el requerimiento de movilidad, de acuerdo a nota NO-2022-04625858-UBA#SA\_FAGRO.

Que dentro de las solicitudes se encuentra nota de elevación NO-2022-04070874-UBA-CFL#SA\_FAGRO, del profesor de la Cátedra de Floricultura, Ing. Agr. Jorge J. Molinari, donde requiere dos necesidades de movilidad, las cuales no fueron cargadas en el sistema en tiempo y forma, con las especificaciones de los viajes que requiere y su justificación; y nota de la Secretaria Académica aprobando por excepción los requerimientos de movilidad, de acuerdo a nota NO-2022-04625852-UBA#SA\_FAGRO.

Que se han tomado las previsiones contables pertinentes.

Que habiéndose publicado, en Boletín Oficial de fecha 13 de enero de 2014, el Reglamento del Régimen de Contrataciones para la Universidad de Buenos Aires, aprobado por Resolución (CS) N° 8240/13, el Pliego que regirá el presente llamado; se ajusta a las disposiciones del mismo.

Que por Resolución (CS) N° 1073/18, se aprobaron modificaciones al Reglamento del Régimen de Contrataciones de la Universidad de Buenos Aires.

Que por Resolución (R) N° 544/22, se ha incrementado el valor del Módulo a la suma de PESOS SEIS MIL QUINIENTOS SESENTA Y TRES (\$ 6.563,00).

Que de conformidad a lo normado en el artículo 30, Inc. 2), del Reglamento vigente, corresponde realizar un procedimiento de selección de Licitación Privada, de Etapa Única Nacional.

Que la Organización Mundial de la Salud (OMS) declaró al brote del COVID-19 como una pandemia con fecha 11 de marzo de 2020.

Que por Decreto de Necesidad y Urgencia 260/2020 se amplió la emergencia sanitaria establecida por Ley N° 27.541, en virtud de la referida pandemia, prorrogandose la declaración de emergencia sanitaria hasta el 31 de diciembre de 2021 por el Decreto de

Necesidad y Urgencia 167/2021.

Que el Decreto de Necesidad y Urgencia DECNU-2021-287-APN-PTE estableció medidas generales de prevención respecto al Covid-19 de aplicación en todo el país, y disposiciones locales y focalizadas de contención de contagios, a fin de mitigar la propagación del virus SARS-CoV-2.

Que se prorrogó la vigencia del DECNU-2021-287-APN-PTE, sucesivamente hasta el 06 de agosto de 2021 por los Decretos de Necesidad y Urgencia DECNU-2021-334-APN-PTE, DECNU-2021-381-APN-PTE, DECNU-2021-411-APN-PTE y DECNU-2021-455-APN-PTE.

Que el Decreto de Necesidad y Urgencia DECNU-2021-678-APN-PTE estableció medidas generales de prevención respecto de la Covid-19 de aplicación en todo el país hasta el 31 de diciembre de 2021, inclusive.

Que el Decreto de Necesidad y Urgencia DECNU-2021-867-APN-PTE prorroga el Decreto N° 260/2020, sus modificatorias y normas complementarias, hasta el día 31 de diciembre de 2022.

Que tal como fuera expresado previamente, continúa vigente la Emergencia Sanitaria a nivel nacional hasta el 31 de diciembre de 2022.

Que, se estimó pertinente iniciar el uso del sistema de Expediente Electrónico (SEE) para la participación del Rectorado y de las Unidades Académicas en las contrataciones con la Administración Pública Nacional.

Que en el contexto sanitario actual y de acuerdo a las disposiciones nacionales y locales, se fueron estableciendo recomendaciones y medidas a adoptar a fin de mitigar el impacto sanitario de la pandemia por COVID-19, según el contexto epidemiológico, sanitario y de avance de la campaña de vacunación.

Que en todo este contexto y hasta tanto se coordine la capacitación, habilitación e implementación de la plataforma TAD-UBA, por parte de la Subsecretaría de Transformación Digital y Modernización de rectorado, corresponde adoptar medidas necesarias para dar continuidad a los trámites y tareas de la Dirección de Compras y Contrataciones.

Que oportunamente la Dirección Técnica de Legal de Asuntos Institucionales, junto a la Dirección General Administrativa y la Dirección de Compras y Contrataciones propusieron crear la cuenta de correo electrónico [licitacion@agro.uba.ar](mailto:licitacion@agro.uba.ar), a los efectos de ser utilizada únicamente para recibir las ofertas, las que contendrán la documentación debidamente firmada y digitalizada en formato PDF, siendo la Dirección de Compras y Contrataciones, en persona de su Directora, la que tendrá la responsabilidad de que las ofertas permanezcan reservadas hasta el día y hora del acto de apertura.

Que, en forma excepcional, en el caso de que los oferentes quieran tomar vista de las ofertas, la misma será virtual. Para tal fin deberá realizar la solicitud formal al correo de compras@agro.uba.ar

y la Dirección de Compras y Contrataciones, compartirá una carpeta de drive con las ofertas.

Que a los fines de continuar el presente trámite a modo remoto, es decir no presencial, todo aquel que requiera realizar presentaciones, consultas y / u observaciones, las mismas serán recibidas en una nota debidamente firmada por el que ostente poder de firma de la empresa y digitalizada en formato PDF; adjuntarla al correo que deberá enviar a la dirección electrónica compras@agro.uba.ar

Que el procedimiento de modo remoto para los trámites de compras ha funcionado satisfactoriamente respetando los principios de las contrataciones, siendo estos la igualdad de los oferentes y transparencia en el trámite.

Que la Dirección Compras y Contrataciones elaboró el proyecto de Pliego de Bases y Condiciones Particulares que regirá la presente contratación.

Que la Dirección Técnica de Legal de Asuntos Institucionales toma intervención de las actuaciones emitiendo el Dictamen de competencia N° 2022-466-DCYC, agregado como IF-2022-05010024-UBA-SAL\_FAGRO conforme a lo establecido en el inciso d) del Artículo 7° del Decreto Ley 19549/1972.

Que procede el dictado del acto administrativo autorizando la iniciación del trámite correspondiente y aprobando el pliego respectivo.

En base a lo establecido en el inciso 1) del Artículo 11 del Reglamento del Régimen de Contrataciones para la Universidad de Buenos Aires, aprobado por Resolución (CS) N° 8240/13 (I-53-A CÓDIGO UBA), y en uso de las atribuciones conferidas por el Artículo 117° del Estatuto Universitario.

## LA DECANA DE LA FACULTAD DE AGRONOMÍA

### R e s u e l v e:

ARTÍCULO 1° - Autorizar la iniciación de los trámites de la Licitación Privada, de Etapa Única Nacional, N° 011/22, para la contratación de diversos servicios de alquiler de vehículos para realizar viajes durante los meses de octubre y noviembre, los cuales fueron aprobados en el plan de docencia de grado 2022, el cual se ejecuta íntegramente en el Sistema de Reserva Automotor

ARTÍCULO 2° - Disponer que la tramitación del presente expediente debe garantizar los derechos de las partes involucradas, atendiendo la vigente Emergencia Sanitaria a nivel

Nacional, a fin de mitigar la propagación del virus SARS-CoV-2 y hasta tanto se implemente la plataforma TAD-UBA, en la Dirección de Compras y Contrataciones de esta dependencia.

ARTÍCULO 3° - Aprobar el Pliego de Bases y Condiciones Particulares cuyo proyecto antecede, con la modalidad de continuidad en forma remota, para su utilización a los fines dispuestos en el Artículo 1°.

ARTÍCULO 4° - Autorizar la continuidad del trámite de forma remota, es decir, no presencial, permitiendo la recepción de ofertas por correo electrónico, a la dirección [licitacion@agro.uba.ar](mailto:licitacion@agro.uba.ar), creada para tal fin.

ARTÍCULO 5° - Dispóngase que las ofertas deberán remitirse por correo electrónico, desde una cuenta oficial del oferente donde serán válidas todas las notificaciones. Éstas deberán contener toda la documentación escaneada en formato documento portátil (PDF) con firma ológrafa previamente inserta. Dicha presentación constituirá carácter de declaración jurada obligándose el oferente a conservar los originales físicos correspondientes a lo presentado en formato digital. La Dirección de Compras y Contrataciones podrá requerir, en cualquier momento, la presentación de los originales.

ARTÍCULO 6° - Disponer la cuenta de [compras@agro.uba.ar](mailto:compras@agro.uba.ar) para toda comunicación y recepción de consultas, observaciones y / o presentaciones al trámite; y únicamente para la recepción de ofertas la casilla de correo [licitacion@agro.uba.ar](mailto:licitacion@agro.uba.ar).

ARTÍCULO 7° - La Dirección de Compras y Contrataciones, en la persona de su Directora o quien ella designe excepcionalmente en su ausencia, es la depositaria de las ofertas que se reciban por medio del correo electrónico y la encargada de mantener su reserva hasta el día y hora del acto de apertura.

ARTÍCULO 8° - Se establece que las medidas tomadas en la presente resolución y reflejadas en Pliego, tienen como finalidad la continuidad del procedimiento de contratación en el marco de la Emergencia Sanitaria a nivel Nacional, como así también garantizar los derechos de las partes involucradas, respetando los principios de igualdad de los oferentes y transparencia en el trámite.

ARTÍCULO 9° - Regístrese, comuníquese a la unidad de Auditoría Interna de esta Facultad y siga a la Dirección de Compras y Contrataciones para la prosecución del trámite correspondiente, con los recaudos estipulados para ello en la presente Resolución.

